

Ur. broj: \_\_\_\_\_

Imotski, \_\_\_\_\_

**ZAHTJEV ZA PRIPREMU I POČETAK POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE VRIJEDNOSTI  
JEDNAKE ILI VEĆE OD (70.000,00 KUNA), 9.337,00 €**

a. Naziv predmeta nabave: \_\_\_\_\_

b. Evidencijski broj iz Plana nabave: \_\_\_\_\_ CPV: \_\_\_\_\_

c. Procijenjena vrijednost: \_\_\_\_\_

d. Osigurana sredstva (s PDV-om): \_\_\_\_\_

e. Rok početka i završetka izvođenja radova/isporuka roba/pružanja sluga: \_\_\_\_\_

f. Planirano trajanje ugovora: \_\_\_\_\_

g. Mjesto izvođenja radova/isporuka roba/pružanja usluga: \_\_\_\_\_

h. Dinamika izvođenja radova/isporuka roba/pružanja usluga: \_\_\_\_\_

i. Rok, način i uvjeti plaćanja: \_\_\_\_\_

j. Opis predmeta nabave, tehnička specifikacija: \_\_\_\_\_

k. Troškovnik predmeta nabave s definiranim stavkama po jedinici mjere i količini

Napomena: Obvezno je ispuniti polja pod točkama 1.,2.,5.,6. i 8.

POTPIS RADNIKA

\_\_\_\_\_

Naručitelj, Gradska knjižnica „Don Mihovil Pavlinović“ Imotski , OIB: 13056813552, na temelju članka 49. Statuta Gradske knjižnice „Don Mihovil Pavlinović“ Imotski, od 03.10.2022. . (KLASA: 612-01/22-01/06, URBROJ: 2129/01-01-22-1)

i članka 6. st. 4. Pravilnika o jednostavnoj nabavi roba, usluga i radova, od dana 03. siječnja 2023.  
ravnateljica donosi:

## **ODLUKU O POČETKU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE**

Naziv predmeta nabave: \_\_\_\_\_

Procijenjena vrijednost nabave: \_\_\_\_\_

Ovlašteni predstavnici naručitelja (ime, prezime, obveze i ovlasti):

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Ravnateljica Gradske knjižnice „Don Mihovil Pavlinović“ Imotski  
Dr. sc. Marija Jović, viša knjižničarka

Urbroj: \_\_\_\_\_

Imotski, \_\_\_\_\_

Gospodarski subjekti (naziv, adresa, OIB):

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

## POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Naručitelj, Gradska knjižnica Oroslavje upućuje Poziv na dostavu ponuda.

Sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave manju od ( 200.000,00), 26.667,00 € (500.000,00) kuna bez PDV-a) 66.667,00 € (tzv. jednostavnu nabavu) Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

### 1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je \_\_\_\_\_ sukladno Troškovniku iz dijela II. ovog Poziva.

Opis predmeta nabave: \_\_\_\_\_

Procijenjena vrijednost nabave: \_\_\_\_\_

### 2. UVJETI NABAVE

Vaša ponuda treba ispunjavati sljedeće uvjete:

- način izvršenja: \_\_\_\_\_

- rok izvršenja: \_\_\_\_\_

- rok trajanja ugovora: \_\_\_\_\_

- rok valjanosti ponude: \_\_\_\_\_

- mjesto izvršenja: \_\_\_\_\_

- rok, način i uvjeti plaćanja: \_\_\_\_\_ račun se ispostavlja na adresu

Naručitelja: \_\_\_\_\_, s naznakom „ Račun za predmet nabave: “

- cijena ponude: u cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom ; cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, cijena ponude s PDV-om,

- kriterij za odabir ponude: uz obavezu ispunjenja svih gore navedenih uvjeta i zahtjeva): npr. najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda \_\_\_\_\_

- dokazi sposobnosti (ako je primjenjivo): \_\_\_\_\_

- ostalo: (jamstva, ugovorne kazne, odredbe o podizvoditeljima,...) \_\_\_\_\_

### **3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE**

Ponuda treba sadržavati:

- Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)

- Troškovnik (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)

- Dokazi (traženi dokumenti) - Jamstva

- Potpisani prijedlog ugovora

### **4. NAČIN DOSTAVE PONUDE**

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku iz dijela II. ovog Poziva, a koje je potrebno dostaviti ispunjene i potpisane od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

Molimo da Vašu ponudu dostavite:

- rok za dostavu ponude: (datum, sat) \_\_\_\_\_

- način dostave ponude: (osobno, e-mailom, poštom,...) \_\_\_\_\_

- mjesto dostave ponude: \_\_\_\_\_

- mjesto, vrijeme i datum otvaranja ponuda te način otvaranja ponuda:

### **5. OSTALO**

Obavijesti u vezi predmeta nabave: (kontakt osoba) \_\_\_\_\_

Obavijest o rezultatima: Pisanu obavijest o rezultatima nabave Naručitelj će dostaviti ponuditelju u roku od \_\_\_\_\_ dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

## TROŠKOVNIK

Predmet nabave: \_\_\_\_\_

Ponuditelj nudi cijene Predmeta nabave putem ovog Troškovnika te je obavezan nuditi, odnosno ispuniti sve stavke Troškovnika. Nije prihvatljivo precrtavanje ili korigiranje zadane stavke Troškovnika.

(Ubaciti tablicu troškovnika sa opisom stavki, jedinicom mjere, jediničnom cijenom, ukupnom cijenom stavki bez PDV-a, iznos PDV-a, ukupnom cijenom sa PDV-om, ostalim kriterijima za odabir- ponderima)

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe  
ponuditelja, potpis i ovjera)

## PONUDBENI LIST

Naručitelj (naziv i sjedište, OIB): \_\_\_\_\_

Predmet nabave: \_\_\_\_\_

Ponuditelj: \_\_\_\_\_

Adresa (poslovno sjedište): \_\_\_\_\_

OIB ili nacionalni identifikacijski broj \_\_\_\_\_

Poslovni (žiro račun): \_\_\_\_\_

Broj računa (IBAN): \_\_\_\_\_

BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke: \_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba: \_\_\_\_\_ Tel: \_\_\_\_\_ Faks: \_\_\_\_\_

### PONUDA

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Cijena ponude bez PDV-a: (iskazana brojkama) \_\_\_\_\_

Iznos PDV-a (iskazana brojkama): \_\_\_\_\_

Cijena ponude s PDV-om (iskazana brojkama): \_\_\_\_\_

Rok valjanosti ponude: \_\_\_\_\_

Napomena: Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

\_\_\_\_\_  
(ime prezime ovlaštene osobe ponuditelja, potpis i ovjera)

U \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_ . godine

Urbroj: \_\_\_\_\_

Imotski, \_\_\_\_\_

## ZAPISNIK O OTVARANJU, PREGLEDU I OCJENI PONUDA

1. Naručitelj: \_\_\_\_\_

2. Predmet nabave: \_\_\_\_\_

3. Vrsta postupka i zakonska osnova za provođenje postupka nabave: sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16)

4. Evidencijski broj nabave: \_\_\_\_\_

5. Procijenjena vrijednost nabave: \_\_\_\_\_

6. Osigurana sredstva za predmetnu nabavu: \_\_\_\_\_

7. Poziv na dostavu ponude br. \_\_\_\_\_ od dana \_\_\_\_\_ godine, otpremljen na adrese gospodarskih subjekata kako slijedi:

a) naziv gospodarskog subjekta (adresa i OIB): \_\_\_\_\_

b) naziv gospodarskog subjekta (adresa i OIB): \_\_\_\_\_

8. Ponude su otvorili predstavnici Naručitelja dana \_\_\_\_\_ godine

9. Analitički prikaz pravovremeno zaprimljenih ponuda:

10. Ponuditelj:

Broj i datum ponude: \_\_\_\_\_

Cijena ponude bez PDV-a: \_\_\_\_\_

Iznos PDV-a: \_\_\_\_\_

Cijena ponude sa PDV-om: \_\_\_\_\_

Ponuđeni tip/proizvođač/marka: \_\_\_\_\_

11. OBLIK PONUDE

Potpisana: \_\_\_\_\_

Ocjena zadovoljava/ne zadovoljava: \_\_\_\_\_

12. OSTALI UVJETI

Dokazi traženi/dostavljeni: \_\_\_\_\_

### 13. OCJENA PONUDE

Valjana/nije valjana: \_\_\_\_\_

14. Kriterij za odabir ponude: (npr. najniža cijena uz obavezu ispunjenja uvjeta i zahtjeva iz Poziva na dostavu ponuda ili ekonomski najpovoljnija ponuda).

11. Ostalo: (npr. ponuda ponuditelja x od dana \_\_\_\_\_ je zakašnjela te je vraćena neotvorena)

12. Ponude rangirane prema kriteriju odabira:

13. Prijedlog odabira: Ponuditelj \_\_\_\_\_ dostavio je ponudu koja ispunjava uvjete i zahtjeve iz Poziva na dostavu ponuda od \_\_\_\_\_ godine, stoga se predlaže odabir iste.

14. Potpis predstavnika naručitelja: \_\_\_\_\_



Ur. broj: \_\_\_\_\_

Imotski, \_\_\_\_\_

Naručitelj, Gradska knjižnica „Don Mihovil Pavlinović“ Imotski, OIB: 13056813552, na temelju članka 49. Statuta Gradske knjižnice „Don Mihovil Pavlinović“ Imotski od 03.10.2022. (KLASA: 612-01/22-01/06, URBROJ: 2129/01-01-22-1) i članka 16. Pravilnika o jednostavnoj nabavi roba, usluga i radova, od 03.01.2023. ravnateljica dana \_\_\_\_\_ donosi:

## OBAVIJEST O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Javni naručitelj: Gradska knjižnica „Don Mihovil Pavlinović“ Imotski , OIB: 13056813552

Predmet jednostavne nabave za kojeg se donosi odluka o odabiru je \_\_\_\_\_

Naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora o nabavi:

Cijena ponude bez PDV-a iznosi \_\_\_\_\_, iznos PDV-a  
\_\_\_\_\_, cijena ponude sa PDV-om  
\_\_\_\_\_.

Razlozi odbijanja ponuda:

Razlog odabira, obilježja i prednosti odabrane ponude:

Odluka sa preslikom Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda dostavlja ponuditeljima na dokaziv način.

Ravnateljica Gradske knjižnice „Don Mihovil Pavlinović“ Imotski  
Dr. sc. Marija Jović, viša knjižničarka

Ur. broj: \_\_\_\_\_

Imotski, \_\_\_\_\_

Naručitelj, Gradska knjižnica „Don Mihovil Pavlinović“ Imotski, OIB: 13056813552, na temelju članka 49. Statuta Gradske knjižnice „Don Mihovil Pavlinović“ Imotski od 03.10.2022. (KLASA: 612-01/22-01/06, URBROJ: 2129/01-01-22-1) i članka 16. Pravilnika o jednostavnoj nabavi roba, usluga i radova, od 03.01.20203 ravnateljica dana \_\_\_\_\_ donosi:

## **OBAVIJEST O PONIŠTENJU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE**

Javni naručitelj: Gradska knjižnica „Don Mihovil Pavlinović“ Imotski , OIB: 13056813552

Predmet jednostavne nabave za kojeg se donosi odluka o poništenju je

---

Obrazloženje razloga poništenja

---

---

Ravnateljica Gradske knjižnice „Don Mihovil Pavlinović“ Imotski  
Dr. sc. Marija Jović, viša knjižničarka